

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ADDETTO
UFFICIO PATRIMONIO CON CONTRATTO DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO
INDETERMINATO IV LIVELLO CCNL GAS ACQUA UTILITALIA EX ART. 19 COMMA 2
DEL DLGS 175/2016**

TERMINE PERENTORIO PRESENTAZIONE CANDIDATURE 7 GENNAIO 2026

La Gran Sasso Acqua S.p.A. è una società pubblica totalitaria gerente il Servizio Idrico Integrato nell'Ambito Ottimale n. 1 Aquilano con modalità cosiddetta *"in house providing"* soggetta alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica).

In virtù dell'affidamento diretto del servizio di cui al precedente capoverso è sottoposta al cosiddetto *"controllo analogo"* da parte dell'ERSI ATO 1 Aquilano sulla base di apposito regolamento allegato allo statuto della società.

La società ha un modello organizzativo di tipo tradizionale composto da Assemblea (trentasei soci), Consiglio di Amministrazione (tre componenti) e Collegio Sindacale (tre membri effettivi + due supplenti) oltre ad un Revisore Legale previsto come figura obbligatoria dall'art. 3 comma 2 del Dlgs 175/2016. Ai sensi del Dlgs 231/2001 il Consiglio di Amministrazione ha nominato un Organismo di Vigilanza (tre membri).

Ai sensi dell'art. 1, comma secondo lettera c) del DLgs 39/2013 la Gran Sasso Acqua S.p.A. rientra tra gli *«enti di diritto privato in controllo pubblico»*.

Sulla base del bilancio al 31 dicembre del 2024 la Gran Sasso Acqua S.p.A. ha un attivo di Bilancio di **Euro 165.368.466**, un patrimonio netto di **Euro 81.399.022** e ricavi delle vendite e delle prestazioni di **Euro 21.696.054**.

La società al 31.12.2024 è composta da 92 dipendenti tutti assunti a tempo indeterminato e gestisce 1912 km di rete idrica, 866 km di rete fognaria e 84 impianti di depurazione in 32 comuni all'interno dell'Ambito Territoriale Aquilano così come individuato dalla Legge Regionale della Regione Abruzzo n. 2 del 13 gennaio 1997 su un territorio di 1.605,10 Kmq popolato da 98.533 abitanti residenti e da 68.314 abitanti fluttuanti.

La Gran Sasso Acqua S.p.A. è soggetta alle disposizioni ed al controllo dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA) istituita con la legge 14 novembre 1995, n. 481.

La società, vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 15 maggio 2025 di approvazione della pianta organica, propone una procedura selettiva per l'individuazione di un geometra addetto all'Ufficio Patrimonio da assumere con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato IV livello CCNL GAS ACQUA.

La selezione sarà operata nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.



Quali **requisiti minimi** per il candidato alla selezione si richiede:

- Diploma di Geometra;
- Abilitazione all'esercizio della professione di Geometra;
- Patente di guida categoria B;
- Assenza di condanne penali passate in giudicato.
- Non essere in condizione di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013;
- Di non essere stato collocato in quiescenza (lavoratori pubblici e privati);
- Non aver subito condanne penali ancorché ancora non passate in giudicato.

Requisiti che danno diritto a punteggio

- Esperienza in mansioni equipollenti a quella richiesta nel presente avviso svolta presso aziende gerenti il Servizio Idrico Integrato con contratto di lavoro dipendente, anche in forma di somministrazione: sei punti per ogni anno di esperienza (o frazione di anno superiore a sei mesi) con un massimo di **18 punti**;
- Competenze informatiche attestate da corsi o certificazioni reputati congrui dalla commissione di esame **6 punti**;
- Voto diploma di Geometra pari o superiore a 48/60 (vecchia votazione) oppure a 80/100 (nuova votazione): 8 punti; **5 punti**;
- n. 2 punti per ogni Master e/o corso di specializzazione in materia attinente alla mansione da ricoprire in azienda di ore pari ad un minimo di 40 con un massimo di **4 punti**;

Mansione da ricoprire in azienda: Inventariazione e conservazione patrimonio aziendale, predisposizione di pratiche presso gli uffici catastali e della conservatoria dei registri immobiliari, istruzione degli atti di compravendita riguardanti il patrimonio immobiliare aziendale, istruzione di pratiche di esproprio nell'ambito di lavori di realizzazione delle infrastrutture del Servizio Idrico Integrato, attività di progettazione e di cartografia. La mansione comprende anche attività di collaborazione e fornitura dei dati relativi alla qualità tecnica di cui alla delibera ARERA 917/2017.

Eventuale Prova preselettiva

Ove i candidati in possesso dei requisiti minimi siano in numero superiore a venti, saranno sottoposti ad una prova preselettiva con domande a risposta multipla che determinerà l'accesso al colloquio per i primi dieci. La prova preselettiva non determinerà l'assegnazione di punteggio.

Colloquio

I candidati verranno interrogati su materie attinenti alla mansione esplicitata ed ai titoli di studio richiesti per ognuno dei profili ricercati. A discrezione della Commissione di esame potranno essere poste delle domande a cui sarà necessario rispondere in forma scritta e/o potranno essere organizzate anche delle prove pratiche con utilizzo del computer.

Il punteggio attribuito attraverso il colloquio varierà da un minimo di zero punti ad un massimo di 67 punti.



La data ed il luogo della prova del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi sul sito internet www.gransassoacqua.it sezione “Selezione del Personale” con anticipo di almeno venti giorni di calendario.

La domanda compilata come da modello A (che si allega) ed accompagnata da copia di documento di identità in corso di validità, dovrà pervenire, A PENA DI ESCLUSIONE, in busta chiusa a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante Agenzia di recapito o Corriere, al seguente indirizzo: GRAN SASSO ACQUA S.p.A. – Via Ettore Moschino n° 23/b, 67100 L'AQUILA – perentoriamente, A PENA DI ESCLUSIONE, entro le ore 13.00 del giorno 7 GENNAIO 2026, è altresì possibile la consegna a mano della citata busta dalle ore 9.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì, e comunque entro il termine perentorio innanzi fissato, all'UFFICIO SEGRETERIA -PROTOCOLLO di questa Società - sito in Via Ettore Moschino n° 23/b L'AQUILA - che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo o causa, anche di forza maggiore, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile come innanzi specificato.

Nella busta dovrà essere indicata la dicitura SELEZIONE ADDETTO UFFICIO PATRIMONIO.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMATIVA PRIVACY

1. Il Responsabile del procedimento di selezione è il Dott. Raffaele Giannone, Direttore Amministrativo di Gran Sasso Acqua S.p.A.

2. Ai sensi della normativa in materia di tutela della privacy (Regolamento (UE) 2016/679 RGDP in materia di tutela dei dati personali) si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione per esame è effettuato da Gran Sasso Acqua S.p.A. per la ricostruzione in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione delle procedure di selezione per l'assunzione presso Gran Sasso Acqua S.p.A.

Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati.

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

4. Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm., in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

CANDIDATI DIVERSAMENTE ABILI

I candidati diversamente abili dovranno specificare la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap, che andrà opportunamente documentato ed esplicitato con apposita certificazione medica. Detta certificazione medica dovrà contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure selettive. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap dovrà

3 di 4



essere inoltrata a mezzo posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo PEC: gsacqua@legalmail.it; entro e non oltre i 10 (dieci) giorni successivi alla data di scadenza della presentazione della domanda, indicando espressamente la dicitura ***“si autorizza la Gran Sasso Acqua S.p.A., esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura selettiva, al trattamento dei dati sensibili contenuti nella presente documentazione”***. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

1. Ai fini dell'assunzione, le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, che comprende anche le attestazioni in ordine alla valutazione dei titoli, dovranno essere verificate. Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati non venga fornita all'Amministrazione procedente da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato, entro il termine che gli verrà comunicato.

2. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli valutati; nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante, se ricorrono i presupposti, decade dall'impiego. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

Saranno garantite le pari opportunità ai sensi della Legge 903/77.

FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato:

- in data odierna **per trentuno giorni consecutivi di calendario (comprensivi quindi di giorni festivi) e comunque fino al 07.06.2026 ore 13:00** presso l'albo aziendale ed il sito internet ufficiale della Gran Sasso Acqua S.p.A. www.gransassoacqua.it sezione *“società trasparente” - “selezione del personale”*
- l'avviso verrà inviato all'ERSI ATO 1 Aquilano nonché a tutti i comuni soci della Gran Sasso Acqua S.p.A. e/o ricadenti all'interno dell'Ambito Territoriale Ottimale n. 1 Aquilano con invito alla pubblicazione presso l'albo pretorio.

INFORMAZIONI

Per le informazioni sulla selezione sarà possibile contattare il Dirigente Amministrativo della Gran Sasso Acqua S.p.A. Raffaele Giannone presso i seguenti recapiti: Telefono Fisso 0862/402228 Telefono Mobile 348/4008868 mail raffaele.giannone@gransassoacqua.it PEC gsacqua@legalmail.it

L'Aquila 7 dicembre 2025

Raffaele Giannone
Responsabile Unico del Procedimento

